



**ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA**  
**REPARTO COMMERCIALE E LAVORAZIONI ESTERNE**  
**Sezione Pianificazione Esecutiva – Nucleo Atti Fascicoli Beni e Servizi**

Indirizzo Telegrafico: **MARINARSEN LA SPEZIA**

Mail PEI: [marinarsen.laspezia@marina.difesa.it](mailto:marinarsen.laspezia@marina.difesa.it)

Mail PEC: [marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it](mailto:marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it)

**AVVISO DI GARA**

**Oggetto dell'appalto:** Fascicolo 26M0017 – Servizi di controllo e bonifica di muridi/murini e altri infestanti all'interno del sedime dell'Arsenale M.M. della Spezia.

**Numero Gara/RdO:** 6264605

**CIG:** BB7862FE49

**Amministrazione aggiudicatrice:**

ARSENALE M.M. LA SPEZIA – REPARTO COMMERCIALE E LAVORAZIONI ESTERNE

Viale Amendola, 1 – 19121 La Spezia

**Decisione di contrarre:** n° 92 in data 22-04-2026

**Riferimenti**

- a. D.Lgs. n°36 del 31 marzo 2023 – “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”.
- b. D.Lgs. n°209 del 31 dicembre 2024 – “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”.
- c. Decreto Legge n°76/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” convertito in Legge 14 settembre 2020, n°120, e il Decreto Legge n. 77/2021 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108.
- d. Decreto Legge n. 77/2021 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- e. D.lgs. n°231 del 9 ottobre 2002 - “Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali”, come modificato dal D.lgs. n°192 del 9 novembre 2012;
- f. D.lgs. n°152 del 04/04/2006 (S.O. n°96 - G.U. 88 del 14/04/2006) – “Norme in materia ambientale - e s.m.i.”;
- g. Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di servizi per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.
- h. Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di beni per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.
- i. PARS025D “Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende” (reperibile/consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia).
- j. PARS015E – “Linee guida per la redazione e gestione dei piani della qualità”.
- k. Ordine di Servizio (ODS) nr. 367 del 29.01.2026;
- l. B.I. nr. 2270 in data 04.02.2026 del Reparto Supporto Tecnico Arsenale.

## 1 OGGETTO PRINCIPALE DEL CONTRATTO

Servizio di controllo e bonifica di muridi/murini e altri infestanti.

## 2 ESIGENZA DA SODDISFARE

L'esigenza da soddisfare è quella di garantire, in accordo a quanto richiesto con B.I. in riferimento m., le corrette condizioni igienico sanitarie e il contenimento del proliferarsi delle colonie di topi e insetti nonché la massima salubrità e decoro degli ambienti di lavoro mediante l'acquisizione di un servizio per il controllo integrato delle infestazioni di muridi/murini e entomatiche (Integrated Pest Management – IPM) all'interno del sedime dell'Arsenale M.M. della Spezia.

Il ricorso all'Industria Privata per le prestazioni in oggetto, così come descritte nella S.T., è motivato dall'indisponibilità di mezzi idonei e dall'insufficiente specializzazione della manodopera arsenalizia necessaria a soddisfare la suddetta esigenza.

## 3 PROCEDURA CHE SI INTENDE ADOTTARE

Preso atto che:

- l'importo della fornitura/servizio è inferiore a € 140.000;

e considerato quindi che:

- non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto.

Benché il valore della procedura sia inferiore alla soglia di rilevanza europea per gli appalti pubblici di forniture e servizi di cui all'art. 14, D.Lgs. 36/2023, per la quale l'art. 50, c. 1, lett. b), dello stesso Decreto prevede l'affidamento diretto, si intende adottare la **Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando**, ai sensi dell'art. 50, c. e), del D.Lgs. 36/2023 con invito di più operatori economici e nel rispetto dei principi degli articoli 1, 2, 3, del Codice, tenuto conto sia della struttura del mercato di riferimento (ampiamente polverizzato) sia delle caratteristiche tecniche del servizio richiesto.

In particolare, saranno invitati a presentare offerta gli OO.EE. iscritti sulla piattaforma MEPA relativamente all'area merceologica **"Servizi di disinfestazione"** aventi sede legale, all'interno delle province della Spezia e Massa Carrara.

## 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

### 4.1 Criteri di valutazione delle offerte

In sede di formulazione dell'offerta, l'O.E. dovrà indicare secondo quanto previsto dall'art. 108, comma 9, D.Lgs. 36/2023, i propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

### 4.2 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del **minor prezzo** (miglior sconto percentuale unico), secondo quanto previsto dall'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva:

- ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- la facoltà di procedere ugualmente all'aggiudicazione nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta valida; parimenti, potrà decidere di non dare corso all'iter di aggiudicazione, nel caso in cui siano state presentate meno di tre offerte.
- di procedere all'analisi delle offerte anormalmente basse in accordo all'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

#### **4.3 Esclusione automatica offerta anomala**

Per la presente procedura sarà prevista l'esclusione automatica delle offerte che risulteranno anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, secondo quanto previsto dall'art. 54, comma 1 del D.lgs. 36/2023.

Il metodo per l'individuazione delle offerte anomale, scelto fra quelli descritti nell'allegato II.2 del D.lgs. 36/2023, è il METODO A.

### **5 TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

In linea con quanto disposto dall'allegato I.3 comma 2, lett. A, D.Lgs. 36/2023 il termine per la conclusione della procedura negoziata è fissato a nr. 3 mesi dalla pubblicazione del bando/ richiesta di offerta.

In presenza di circostanze eccezionali il RUP, con proprio atto motivato, potrà prorogare i termini suddetti per un massimo di tre mesi. In presenza di ulteriori situazioni imprevedibili di oggettiva difficoltà che rendono non sostenibili i tempi procedurali sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa e della particolare complessità della procedura, certificate dal RUP, quest'ultimo, con proprio atto motivato, potrà prorogare i termini suddetti per ulteriori tre mesi.

### **6 UTILIZZO PIATTAFORME INFORMATICHE**

Piattaforma informatica di mediazione CON.S.I.P. (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) – M.E.P.A. (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione).

### **7 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

#### **7.1 Requisiti generali:**

Gli OO.EE. interessati dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 65, D.Lgs. in riferimento a.;
- dare evidenza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto come previsto dall'art. 11, D.Lgs. in riferimento a.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli 94-95-96-97-98 del D.lgs. in riferimento a. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. in riferimento a., la sussistenza dei requisiti di cui agli articoli 94-95-96-97-98 del D.lgs. in riferimento a. è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n° 165 del 2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione dalla procedura**, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n°159/2011.

#### **7.2 Requisiti speciale**

I concorrenti devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla procedura**, dei requisiti indicati di seguito (i documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere caricati sul Sistema o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi).

##### **7.2.1 Requisiti di idoneità professionale**

Costituisce requisito di idoneità, **pena l'esclusione dalla procedura**, l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del D.lgs. in riferimento a., presenta dichiarazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali per un'attività pertinente all'oggetto dell'appalto.

##### **7.2.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Non applicabile.

### **7.2.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali**

Non applicabile.

### **7.2.4 Sopralluogo**

Obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

Prima della presentazione dell'offerta, l'O.E. invitato dovrà eseguire un sopralluogo tecnico preliminare presso le aree di competenza dell'Arsenale M.M. della Spezia con proprio personale qualificato e specializzato.

Le attività di sopralluogo dovranno avvenire, di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche. Al termine verrà rilasciato a cura dell'A.D. un "Attestato di eseguito sopralluogo".

Per la richiesta dei permessi di ingresso e per l'esecuzione del sopralluogo presso i siti interessati, i punti di contatto sono:

Segreteria del Reparto Servizi Tecnici Arsenale

Tel. 0187/784849 – 0187/785592

LO MONACO Fabio – LEONE Antonio Giuseppe:

e-mail: fabio\_lomonaco@marina.difesa.it

antonio.leone@marina.difesa.it

La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire con almeno 3 gg. ll. di anticipo.

I permessi d'ingresso verranno rilasciati inoltrando ai punti di contatto la seguente documentazione:

- copia del documento d'identità del personale che effettuerà il sopralluogo;
- copia del libretto di circolazione dell'automezzo.

## **8 PUBBLICAZIONE**

La suddetta procedura negoziale sarà pubblicata sulla pagina web istituzionale "Amministrazione trasparente" della Marina Militare relativa all'Arsenale Militare Marittimo della Spezia al seguente LINK:

[https://www.marina.difesa.it/documentazione/gare/marinarsen\\_spezia/Pagine/26M0017.aspx](https://www.marina.difesa.it/documentazione/gare/marinarsen_spezia/Pagine/26M0017.aspx)

## **9 RIPARTIZIONE IN LOTTI**

Non è prevista la ripartizione in lotti poiché trattasi di fornitura inscindibile in sotto attività non intrinsecamente interconnesse sia operativamente sia tecnicamente.

## **10 IMPORTI CONTRATTUALI**

L'importo a base di gara ammonta a:

Attività	Importo Servizi	Importo Sicurezza	Importo Totale	IVA (22%)	Importo Totale (incluso IVA)
Gruppo 1	€ 9.000,00	€ 0,00	€ 9.000,00	€ 1.980,00	€ 10.980,00
Gruppo 2 (a tetto di budget)	€ 450,00	€ 0,00	€ 450,00	€ 99,00	€ 549,00
Totale	€ 9.450,00	€ 0,00	€ 9.450,00	€ 2.079,00	€ 11.529,00

- gli importi del Gruppo attività 2 verranno incrementati di un valore pari alla differenza fra l'importo di base palese e l'importo contrattuale, al netto dello sconto di gara, per le attività del Gruppo 1.

## **11 PRINCIPALI ELEMENTI CONTRATTUALI**

### **11.1 Durata contrattuale/Termini di adempimento**

L'atto negoziale sarà efficace per **730 giorni solari** dalla data di stipula dello stesso.

*Termini di adempimento: 365 gg.ss. dalla comunicazione di messa a disposizione delle aree di intervento a cura del RUP.*

#### **11.2 Pagamento**

Il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (**VdC**) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (**CVC**) o del Certificato di Regolare Esecuzione (**CRE**)].

La Società dovrà avere prontamente disponibili i seguenti documenti necessari e funzionali a velocizzare i pagamenti da parte dell'Amministrazione:

- *Comunicazione di inizio lavorazioni*, indicante la data di inizio attività;
- *Certificato di conformità o dichiarazione di eseguito lavorazioni a regola d'arte*;
- *Comunicazione di fine lavorazioni*, indicante la data di fine attività;
- *Comunicazione di ultimazione prestazioni/presentazione al collaudo*, può essere integrata nella comunicazione di fine lavorazioni;
- *Certificato di originalità ovvero di conformità del fornitore ovvero schede tecniche ovvero fattura*: i materiali devono passare dalla giunta ricezione materiali per la redazione della buona esecuzione. In caso la Società non faccia transitare i materiali al controllo è necessario fornire DDT materiali controfirmato dal cliente MMI compreso di data di consegna;
- *Rapporto di Controllo*: la Società stila una relazione riportante, a titolo non esaustivo, le attività fatte, le date di inizi e fine lavorazioni, i materiali impiegati, attrezzature di nolo.

Si precisa inoltre che tutti gli interventi tecnici previsti dalla Specifica Tecnica saranno sottoposti alla verifica di conformità che sarà condotta in accordo all'art.116 del D.lgs 36/2013 e come descritto nella Sezione III del D.P.R. 15 Novembre 2012, n. 236 (art. da 112 a 117). La verifica di conformità consisterà nell'accertamento dell'esecuzione delle prestazioni secondo quanto stabilito dalla specifica tecnica; conseguentemente al buon esito della verifica, si procederà con l'accettazione delle attività da parte dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

Le verifiche di Conformità saranno effettuate in base ad un cronoprogramma concordato con i delegati M.M. di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche.

Le eventuali prove di funzionamento, condotte in fase di esecuzione contrattuale a cura delegati di MARINARSEN LA SPEZIA (DEC/ADEC) alla presenza del personale della Società potranno, secondo insindacabile giudizio dell'organo di verifica, essere ritenute valide ai fini della verifica di conformità; si precisa inoltre che durante le sopracitate prove di funzionamento di ciascun impianto/apparato/sistema oggetto d'intervento, la Società dovrà fornire la necessaria assistenza.

In relazione alla comunicazione di ultimazione delle prestazioni relative al contratto in argomento ed allo scopo di poter procedere alla verifica di conformità delle stesse, si rimarca che, qualora al momento della verifica non fosse pervenuta presso la Sezione Verifiche di Conformità di MARINARSEN LA SPEZIA la documentazione necessaria prodotta dalla Società e sopra riportata, si procederà secondo quanto previsto dalla PARS 025D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende".

#### **11.3 Pagamento degli oneri della sicurezza**

Non applicabile

#### **11.4 Revisione prezzi**

È ammessa la revisione prezzi ai sensi e per gli effetti dell'art. 60, D.lgs. 36/2023.

#### **11.5 Garanzia**

Non applicabile.

#### **11.6 Cauzione definitiva**

L'Amministrazione, tenuto conto del valore complessivo dell'appalto, intende avvalersi per la presente procedura della facoltà di cui all'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2013 e pertanto non richiede alcuna garanzia definitiva.

#### **11.7 Assicurazione di qualità**

Sarà richiesto alla/e Ditta/e di tenere attivato, per tutta la durata del contratto, un Sistema di Qualità certificato da un Organismo accreditato o da un Ente di accreditamento che operi in linea con quanto stabilito dal Regolamento CE 765/2008 e dalla norma internazionale ISO/IEC 17011 e che appartenga all'associazione E.A. (*European Accreditation*) che riunisce, a livello europeo, gli Enti di accreditamento degli organismi di certificazione (per l'Italia l'Ente unico nazionale di accreditamento è l'ACCREDIA) o, a livello internazionale, a I.L.A.C. (*International Laboratory Accreditation Cooperation* - associazione mondiale degli Enti di accreditamento degli organismi di ispezione e dei laboratori di prova e di taratura) o I.A.F. (*International Accreditation Forum* - associazione mondiale degli Enti di accreditamento degli organismi di certificazione). Sono richieste le seguenti certificazioni **ISO 9001:2015** e **14001:2015** (con l'esclusione della progettazione e sviluppo) in corso di validità. La/e Ditta/e/consorzio/A/RTI, dovrà/anno presentare, oltre alla copia del Certificato di Qualità, anche copia dell'estratto del proprio Manuale di Qualità Aziendale dal quale si evinca che essa è certificata per il seguente campo di applicazione:

#### **“Servizi di derattizzazione e disinfestazione”**

Qualora il suddetto certificato non riporti espressamente la sopra elencata dicitura sarà bastevole a soddisfare il requisito la dichiarazione, su carta intestata ed a firma dell'Ente Certificatore che ha rilasciato il Certificato ISO 9001, che il Certificato in corso di validità copre anche il campo sopra indicato.

La/e Ditta/e dovrà redigere, in accordo con le linee guida del Capitolato Tecnico di MARINARSEN SPEZIA, il Piano della Qualità che dovrà inoltre essere presentato alla Sezione Assicurazione Qualità entro 10 gg.ss. dalla data di stipula dell'atto negoziale per essere successivamente approvato.

#### **11.8 Sicurezza**

Non sono previsti oneri per le predisposizioni di sicurezza per il rischio di interferenza.

#### **11.9 Subappalto**

È previsto il ricorso al subappalto secondo le modalità di cui all'art. 119 del D.lgs. 36/2023. In particolare ai sensi del comma 4, lett. c, art. 119, D.lgs. 36/2023, il ricorso al subappalto è autorizzato solo nel caso in cui all'atto dell'offerta siano stati indicati da parte dell'affidatario i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare; in tal caso, è comunque facoltà dell'O.E. subappaltare durante l'esecuzione contrattuale le opere o i lavori, i servizi o le forniture per le quali è stata fatta richiesta in sede di offerta. Pertanto, qualora l'OE non comunichi in sede di offerta la facoltà di ricorrere all'istituto del subappalto, lo stesso non potrà assolutamente essere autorizzato in fase esecutiva.

#### **11.10 Varie**

- La Specifica Tecnica del presente contratto, sarà consultabile presso gli uffici del Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne (R.C.L.E.) oppure presso l'ufficio Relazioni con il pubblico dell'Arsenale MM della Spezia;
- le lavorazioni e le forniture oggetto della Specifica Tecnica dovranno essere effettuate:
  - presso la Base Navale di competenza di Marinarsen La Spezia;
- l'O.E., pena mancata emissione del Verbale di eseguito lavoro, dovrà provvedere con mezzi propri al raspetto e alla pulizia delle zone di lavoro;
- qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è facoltà della Stazione Appaltante imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.lgs. 36/2023.

- qualora in corso di esecuzione si renda necessario effettuare ulteriori nuove prestazioni consistenti nella ripetizioni di servizi analoghi a quelli già contrattualizzati nell'appalto iniziale (aggiudicato secondo le procedure previste dall'art. 70, comma 1, D.lgs. 36/2023) e conformi al progetto base di gara, la Stazione Appaltante si riserva di incrementare il valore del contratto fino al 100% entro e non oltre il triennio successivo alla stipula, ai sensi dell'art. 76, comma 6, D.lgs. 36/2023. Suddetto incremento contrattuale per la prosecuzione delle attività/prestazioni contribuisce alla determinazione del valore globale dell'appalto ai fini dell'applicazione delle soglie di rilevanza europea.

## 12 ELEMENTI FINANZIARI

### 12.1 Capitolo e Copertura

Il finanziamento è assicurato sul Cap. 7220/25 (VSP: 300 7120-25C 120PC 10 451-010)

### 12.2 I.V.A.

La prestazione è soggetta all'imposta sul valore aggiunto.

## 13 FUNZIONI TECNICHE:

Ai sensi dell'art. 15, commi 1 e 4, D.Lgs. in riferimento a., sono nominati:

- il C.V. Alessandro BOZZO quale **Responsabile Unico del Progetto**;
- il Capo Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne C.V. Marco RIZZA quale **Responsabile di procedimento per la fase di affidamento**;

Inoltre, considerata la necessità di ricorrere ad una pluralità di competenze, giusta quanto disciplinato dall'art. 114, comma 8, D.lgs. 36/2023 ed in particolare dal art. 32, allegato II.14, D.lgs. 36/2023, si ritiene necessario altresì nominare del A.T. Danilo PELUSO quale **Direttore Operativo**.

## 14 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

L'OE deve produrre la documentazione indicata nei successivi paragrafi.

### 14.1 Documentazione amministrativa

1. Domanda di partecipazione (generata dal sistema);
2. Integrazione offerta (manodopera, sicurezza, contratto collettivo applicato);
3. DGUE (si raccomanda la compilazione della **parte IV sezioni da A a D** relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, indicati nei para *Condizioni di partecipazione e Assicurazione qualità* del presente Avviso);
4. Dichiarazione relativa al "*patto d'integrità*" di cui alla Legge n°190 del 6 novembre 2012, art. 1 comma 17 e DPR n°62 del 16 aprile 2013;
5. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n°445 del 28 dicembre 2000, e s.m.i. (per gli OE non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con la quale l'OE, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 94-95-96-97-98 del D.lgs. 36/2023;
6. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n°445/2000 e della legge n°136 del 13 agosto 2010, "*Tracciabilità dei flussi finanziari*";
7. Documento di Identità;
8. Clausola di salvaguardia;
9. Attestato di avvenuto sopralluogo;
10. Certificazioni di Qualità ISO 9001:2015 (punto 11.7);

Detta documentazione dovrà essere prodotta esclusivamente sulla piattaforma informatica MEPA in formato PDF e firmato digitalmente, si richiede di **non caricare** documenti in **formato ZIP** firmati digitalmente in quanto generano errori di visualizzazione quando scaricati

#### **14.2 Offerta economica**

L'OE dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il sistema un'*Offerta Economica* indicando uno sconto percentuale unico per tutte le attività indicate nella Specifica Tecnica.

#### **Avvertenze**

Il presente avviso non sarà in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Difesa e non genererà diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Amministrazione Difesa si riserva, pertanto, la facoltà in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la presente gara.

IL DIRETTORE f.f.

Contrammiraglio Enrico OLIVO